

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 01	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.1598 de 2026	
Nombre completo del contratista: MARISOL JORDAN TROCHEZ	
Documento de identificación: 29109440	
Nombre del supervisor: KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales, con autonomía técnica y administrativa, para ejecutar las acciones previstas en el proyecto denominado "Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali", en cumplimiento de las funciones de la Unidad de Apoyo a la Gestión de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito Especial de Santiago de Cali, en el marco del BP-26005398.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio	Fecha terminación
17/jul/2026	31/ago/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISEIS MIL PESOS M/CTE (\$11.326.000)	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

	SI	NO
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$11.326.000	\$ 5.663.000	\$ 0	\$ 5.663.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: N/A No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: N/A Fecha de Pago: N/A Periodo de pago de la seguridad social: N/A

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta certificados de afiliación de EPS Sanitas, Pensión Colpensiones y ARL Positiva para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social.

5. INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.1598 – 2026 y cuyo objeto es: Prestación de servicios profesionales, con autonomía técnica y administrativa, para ejecutar las acciones previstas en el proyecto denominado "Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali", en cumplimiento de las funciones de la Unidad de Apoyo a la Gestión de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito Especial de Santiago de Cali, en el marco del BP-26005398.

1. Proponer e implementar las estrategias de comunicación y difusión que permitan informar de manera oportuna y eficaz a los actores clave de la participación ciudadana sobre las actividades desarrolladas por la Secretaría del Deporte y la Recreación

La contratista participo en la gestión estratégica que integró de manera organizada el cronograma de acciones previstas, Sirviendo como guía para la ejecución de las actividades, brindando coherencia en la información a difundir los objetivos institucionales.

En materia de infraestructura, se gestionó la divulgación de información relacionada con proyectos estratégicos para el fortalecimiento de los escenarios deportivos de la ciudad.

2. Brindar soporte en el cubrimiento de los eventos e iniciativas adelantadas por la Secretaría del Deporte y la Recreación mediante el registro fotográfico, la elaboración de boletines de prensa y demás contenidos informativos requeridos para su difusión.

La contratista realizo registro fotográfico de los momentos destacados. Este material fue preparado con el propósito de facilitar la difusión adecuada de los eventos en las plataformas institucionales

3. Realizar seguimiento a la elaboración de piezas gráficas e informativas desarrolladas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, verificando el cumplimiento de los lineamientos del proceso de Comunicación Pública.

La contratista revisó las piezas gráficas correspondientes a CICLOVIDA, FESTIVAL DE LA FAMILIA, CARRERA 4.9K verificando que cumplieran con los lineamientos institucionales, la identidad visual establecida y los objetivos comunicacionales del evento.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

4. Realizar seguimiento a la generación y publicación de contenidos, así como a los registros fotográficos y audiovisuales destinados a la actualización de la página web y las redes sociales oficiales de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

La contratista brindo atención permanente a medios de comunicación para socializar información relevante relacionada con procesos de fomento y proyección deportiva de alto impacto para la ciudad.

5. Desarrollar las demás actividades profesionales que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y el fortalecimiento del desarrollo institucional de la Secretaría del Deporte y la Recreación

La contratista brindo soporte en la elaboración del informe de actualización mensual de contenido digital, en el cual se presentó un listado detallado de las publicaciones realizadas en redes sociales y en la página web institucional, acompañado del análisis de las métricas de interacción obtenidas durante el periodo, tales como alcance, comentarios, reacciones y niveles de participación de la audiencia.

MEDIO DE VERIFICACIÓN LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/13vvjXzOGNa08-KlhzeEhaR3NvE0Z30sy?usp=sharing>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago De Cali, 30/jul/2026